

LA SELECCIÓN DE PERSONAL EN LA ORGANIZACIÓN. FASES DEL PROCESO Y TÉCNICAS EFECTIVAS

50
HORAS

DESCRIPCIÓN

Descubrir el proceso de reclutamiento e identificar las fases del reclutamiento, así como las fases de reclutamiento. Definir la selección, explicando cómo los factores ambientales afectan en este proceso. Conocer las técnicas más adecuadas para seleccionar un candidato. Conocer e interpretar correctamente las actitudes habituales de los candidatos en las entrevistas.

OBJETIVOS

Descubrir el proceso de reclutamiento e identificar las fases del reclutamiento, así como las fases de reclutamiento. Definir la selección, explicando cómo los factores ambientales afectan en este proceso. Conocer las técnicas más adecuadas para seleccionar un candidato. Conocer e interpretar correctamente las actitudes habituales de los candidatos en las entrevistas.

CONTENIDOS

UNIDAD 1: PROCESO DE SELECCIÓN: Consideraciones previas al proceso de selección. - Procedimientos de selección. - Preparación del proceso de selección.

UNIDAD 2: RECLUTAMIENTO: Conceptos y objetivos. - Fases del proceso de reclutamiento. - Fuentes de reclutamiento. - Instrumentos de reclutamiento.

UNIDAD 3: PRESELECCIÓN: Conceptos y objetivos. - Técnicas preseleccionadas.

UNIDAD 4: SELECCIÓN: Pruebas de evaluación en el proceso de selección

UNIDAD 5: LA ENTREVISTA DE SELECCIÓN: Objetivos de la entrevista de selección. - Tipos de entrevistas. - Tipos de preguntas. - Estructura de una entrevista de selección. - Ventajas e inconvenientes de una entrevista. - El buen entrevistador. - Errores evitables del entrevistador en la valoración de la entrevista.

UNIDAD 6: LA ENTREVISTA POR COMPETENCIA: Entrevistas por competencias. - Las competencias. - Diccionario de competencias genéricas. - Las entrevistas de índice críticos.

UNIDAD 7: FINALIZACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN: Incorporación y periodo de prueba. - Integración. - Control del proceso de selección.